Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Comunicación Social y Marketing	Establecer estrategias de comunicación y marketing eficaces para con usuarios internos y externos.	Verificación del cumplimiento del horario de suspensiones pagadas y agua potable en medios impresos	≥ 70%
2	Administración Documental	Salvaguardar, preservar y controlar los documentos de la EP-EMAPA-A.	Documentación organizada de archivo Pasivo	36,00 %
3	Gestión de Calidad	Administrar el Sistema de Gestión de Calidad que se aplica en la empresa y promover el control y mejoramiento continuo de los procesos que lo conforman.	Seguimiento al cumplimiento oportuno de las actividades descritas en las SAC de todos los procesos	6,00%
4	Contratación Pública	Contratar bienes y servicios normalizados y no normalizados, obras y consultorías de acuerdo a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y resoluciones emitidas por el SERCOP.	Publicación del proceso en el portal	2 días
5	Asesoría Jurídica	Atender los aspectos jurídicos legales en salvaguarda de los intereses institucionales y prestar asesoramiento y asistencia legal a la gestión gerencial y demás niveles de la institución.	Porcentaje de trámites realizados para legalización de escrituras a favor de la EP-EMAPA-A	63,15 %
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
1	Dirección Comercial/Atención al Usuario	Mejorar y facilitar al acceso a los servicios que presta la EP-EMAPA-A y atender los requerimientos solicitados por los usuarios en relación a los servicios que brinda la institución.	Cuentas con los 4 campos básicos actualizados sobre el total de cuentas activas	86,00%
			Atención de reclamos en el sistema comercial en <= 15 días	70,00%
			Trámites atendidos con la elaboración del presupuesto en <= 5 días	80,00%
			% Acometidas Atendidas en ≤ 10 días	≥96.89% y ≤100%
2	Dirección Operación y Mantenimiento/ Control y Reducción de Pérdidas	Reducir el índice de Agua No Contabilizada presente en el Sistema de Agua Potable mediante el control del agua no medida no facturada.	Indice de Agua no Contabilizado "I.A.N.C"	Entre ≥35.85% y <37.80%
3	Dirección Operación y Mantenimiento/ Agua Potable	Aplicar acciones de operación, mantenimiento y de servicio al usuario en forma óptima para satisfacer los requerimientos de los usuarios.	Tiempo de atención de daños de agua potable	≥1 días atención ≤ 3 días
4	Dirección Operación y Mantenimiento/Alcantarillado	Operar y mantener el sistema de alcantarillado en condiciones óptimas de funcionamiento, a fin de satisfacer las necesidades de los usuarios.	TIEMPO DE ATENCION DE REPOSICION DE PAVIMENTOS	8 días
			TIEMPO DE ATENCIÓN DE DAÑOS DE ALCANTARILLADO	3 días
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
1	Gestión Administrativa /Planificación Institucional	Consolidar la Planificación Institucional en base a los riesgos, realizar los seguimientos y emitir informes	% Ejecución de la planificación (POA)	≥75.00% y ≤100.00%
2	Gestión Administrativa /SSO	Controlar y minimizar los incidentes y accidentes laborales dentro de EP-EMAPA-A.	Porcentaje de casos de accidente laborales y enfermedades profesionales	1,45%
3	Tecnologías de la Información	Planear y organizar utilizando normas y procedimientos establecidos por la emapa para elaborar el Plan Estratégico y los planes Operativos de TIC, de tal manera que se pueda mantener operativa la plataforma tecnológica (hardware y software) de la EP-EMAPA-A.	Porcentaje de disponibilidad de servicios de la Plataforma Operativa de la EP-EMAPA-A	98%

4	Dirección Financiera/Tesorería	Mantener el control de los ingresos económicos provenientes de la recaudación del servicio de agua potable u otros servicios, pagos, cobranzas y procesos coactivos para garantizar la sostenibilidad empresarial.	Morosidad	25%
			Índice de recaudación	75,00%
5	Gestión de Proyectos e Infraestructura	Ejecutar planes, programas y proyectos de agua potable y alcantarillado en el cantón Ambato.	Kilómetros catastrados de los sistemas de agua potable en el cantón Ambato	957 km
			Kilómetros ejecutados de redes de agua potable y alcantarillado en el cantón Ambato	≥130.00 km
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA" La institución no tiene acceso al sistema GPR

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	28/02/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):	DIRECCION ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):	YUSLEY HAKAF GRANDA DE FREITAS
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	ygranda@emapa.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(03) 299-7700 EXTENSIÓN 404